



**KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN BADUNG
PROVINSI BALI**

PERMOHONAN PENDAFTARAN PERALIHAN HAK:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. JUAL BELI | 6. LELANG |
| 2. HIBAH | 7. MERGER |
| 3. TUKAR MENUKAR | 8. PEMBERIAN HGB/HT
DI ATAS HAK MILIK |
| 4. PEMBAGIAN HAK BERSAMA | 9. |
| 5. WARIS | |

TANGGAL & NO. AKTA : _____

PPAT : _____

MACAM HAK : _____

KELURAHAN / DESA : _____

KECAMATAN : _____

KABUPATEN : BADUNG

NAMA PEMOHON : _____

ALAMAT : JL/BANJAR _____

KEL/DESA _____

KECAMATAN _____

KABUPATEN _____

URAIAN	TANGGAL	NOMOR
NO. BERKAS		
DI 305		
DI 301/I		
DI 301/III		
DI 303		
DI 208		
DI 307		

Yth.
Kepala Kantor Pertanahan
Kabupaten Badung
Di Mangupura

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

dengan ini mengajukan permohonan **Peralihan Hak - Pewarisan** atas sebidang tanah hak

Terletak di :
Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten : Badung
Nomor Hak :

Untuk melengkapi permohonan dimaksud bersama ini kami lampirkan:

1. Fotokopi identitas (KTP, KK)
2. Sertipikat asli
3. Surat Keterangan Waris
4. Akta Wasiat Notariel.....
5. Fotokopi SPPT dan PBB tahun berjalan
6. Bukti SSB (BPHTB) dan bukti bayar uang pemasukan
7. Bukti SSP/PPH untuk perolehan tanah lebih dari 60 juta Rupiah
8.
9.
10.
11.
12.

Mangupura,

Hormat Kami,

Materai
10000

* Semua berkas yang menjadi lampiran permohonan ini adalah sah dan apabila dikemudian hari dapat dibuktikan itu palsu, pemohon bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
* Nama-nama pemohon agar dilampirkan menjadi satu kesatuan dengan dengan formulir ini.

Yth.
Kepala Kantor Pertanahan
Kabupaten Badung
Di Mangupura

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

Dalam hal ini bertindak selaku kuasa dari :

dengan ini mengajukan permohonan **Peralihan Hak - Pewarisan** atas sebidang tanah hak

Terletak di :
Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten : Badung
Nomor Hak :

Untuk melengkapi permohonan dimaksud bersama ini kami lampirkan:

1. Surat Kuasa
2. Fotokopi identitas (KTP, KK)
3. Sertipikat asli
4. Surat Keterangan Waris
5. Akta Wasiat Notariel
6. Fotokopi SPPT dan PBB tahun berjalan
7. Bukti SSB (BPHTB) dan bukti bayar uang pemasukan
8. Bukti SSP/PPH untuk perolehan tanah lebih dari 60 juta Rupiah
9.
10.
11.
12.
13.

Mangupura,

Hormat Kami,

Materai
10000

* Semua berkas yang menjadi lampiran permohonan ini adalah sah dan apabila dikemudian hari dapat dibuktikan itu palsu, pemohon bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

* Nama-nama pemohon agar dilampirkan menjadi satu kesatuan dengan dengan formulir ini.

SURAT PERNYATAAN

(Memenuhi Ketentuan PP. No. 24 Tahun 1997 jo. PMNA/KBPN No. 3 Tahun 1997)

Yang bertanda tangan di bawah, saya:

Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

akan melaksanakan perbuatan hukum pemindahan hak atas tanah selaku penerima hak atas sebidang tanah yang terletak di:

Jalan/Banjar :
Desa/Kelurahan :
Kecamatan :
Kabupaten : Badung
Nomor Hak :

Untuk melengkapi persyaratan pemindahan hak tersebut di atas, dengan ini menyatakan:

1. Bahwa dengan pemindahan hak tersebut, kami selaku penerima hak tidak menjadi pemegang hak atas tanah yang melebihi ketentuan maksimum penguasaan tanah tersebut menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Bahwa dengan pemindahan hak tersebut, kami selaku penerima hak tidak menjadi pemegang hak atas tanah absentee (guntai) menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Apabila pernyataan kami pada angka (1) dan (2) tersebut tidak benar maka tanah kelebihan atau absentee tersebut menjadi obyek landreform.
4. Apabila pernyataan kami pada angka (1) dan (2) tersebut tidak benar maka kami bersedia menanggung akibat hukumnya.

Demikian surat pernyataan dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mangupura,

Yang membuat pernyataan,

meterai

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)
4. (.....)
5. (.....)
6. (.....)
7. (.....)
8. (.....)
9. (.....)
10. (.....)
11. (.....)
12. (.....)



*Lampiran ini untuk permohonan dengan lebih dari satu pemohon.
*Lampiran ini merupakan satu kesatuan dengan formulir permohonan.
*Gandakan lampiran ini apabila diperlukan.

1. Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

2. Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

3. Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

4. Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :

5. Nama :
Tempat, tgl lahir :
NIK : Umur: tahun
Alamat :
No. Telp : Email :



*Lampiran ini untuk permohonan dengan lebih dari satu pemohon.
*Lampiran ini merupakan satu kesatuan dengan formulir permohonan.
*Gandakan lampiran ini apabila diperlukan.